

## REGULAMIN PROGRAMU PARTNERSKIEGO

### § 1 UŻYTE POJĘCIA

1. Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia należy rozumieć następująco:
  - a) BIURO PROGRAMU – biuro obsługujące Program, mieszczące się w Piotrkowie Trybunalskim, ul. 18 Stycznia 28
  - b) DEKLARACJA – Deklaracja Uczestnictwa w Programie Partnerskim WIM dostępna w Materiałach Informacyjnych i na stronie internetowej Organizatora
  - c) DRUK ZAMÓWIENIA NAGRODY – formularz znajdujący się w Materiałach Informacyjnych Organizatora, który Uczestnik wypełnia w oparciu o Katalog Nagród i przesyła do Biura Programu w celu wymiany Punktów na nagrody
  - d) KATALOG NAGRÓD – katalog zawierający zestawienie towarów oferowanych w ramach Programu
  - e) KUPONY PUNKTOWE – nadrukowana na oryginalnych opakowaniach Produktów WIM kupony. Każdemu Produktowi przyporządkowana jest odpowiednia liczba punktów, widoczna na Kuponie Punktowym
  - f) MATERIAŁY INFORMACYJNE – opracowane przez Organizatora materiały drukowane (np. katalogi) lub elektroniczne (np. strona internetowa Organizatora) zawierające opis zasad funkcjonowania Programu
  - g) ORGANIZATOR – Organizator Programu Partnerskiego WIM – WIM sp. z o.o. z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim
  - h) PRODUKT – produkt oznaczony znakiem towarowym WIM, wprowadzony do obrotu przez WIM sp. z o.o.
  - i) PROGRAM – Program Partnerski WIM
  - j) PUNKTY – punkty, które zbiera Uczestnik poprzez wycinanie Kuponów Punktowych. Punkty podlegające wymianie na nagrody z Katalogu Nagród
  - k) REGULAMIN – niniejszy Regulamin Programu Partnerskiego WIM
  - l) STRONA INTERNETOWA ORGANIZATORA – strona znajdująca się pod adresem: [www.wim-chb.pl](http://www.wim-chb.pl), informacje dotyczące Programu Partnerskiego WIM dostępne są pod wskazanym adresem w zakładce *Program Partnerski*
  - m) UCZESTNIK – pełnoletnia osoba fizyczna, dokonująca zakupu Produktów w charakterze konsumenta lub przedsiębiorcy.

## **§ 2 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa w Programie.
2. Organizatorem Programu Partnerskiego jest WIM sp. z o.o. z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim, ul. 18 Stycznia 28, kod pocztowy: 97-300 Piotrków Trybunalski.
3. Biuro Programu Partnerskiego mieści się w siedzibie Organizatora.
4. Program organizowany jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Program prowadzony jest w celu zwiększenia sprzedaży Produktów.
6. W stosunku do Uczestników Organizator jest przyrzekającym nagrodę w rozumieniu art. 919 kodeksu cywilnego.
7. Ze względu na nieoznaczony czas prowadzenia Programu, Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia Programu stosownie do zapisów art. 919 § 2 kodeksu cywilnego. Ogłoszenie o zakończeniu określać będzie datę zakończenia Programu i zamieszczone zostanie na Stronie Internetowej Organizatora

## **§ 3 PRZYSTĄPIENIE DO PROGRAMU**

1. Uczestnik, który chce przystąpić do Programu Partnerskiego WIM przesyła listem poleconym do Biura Programu czytelnie wypełnioną i podpisaną Deklarację.
2. Uczestnik dokonuje rejestracji w Programie poprzez przesłanie formularza rejestracyjnego. Uczestnik dokonujący zakupu w charakterze konsumenta jest obowiązany do podania następujących danych:
  - imię i nazwisko
  - numer telefonu komórkowego
  - adres wskazujący nazwę ulicy, numer domu, numer lokalu
  - kod pocztowy oraz nazwę miejscowości
  - datę urodzenia i PESEL
  - nazwę właściwego Urzędu SkarbowegoUczestnik dokonujący zakupu w charakterze przedsiębiorcy jest obowiązany do podania następujących danych:
  - imię i nazwisko
  - numer telefonu komórkowego
  - adres wskazujący nazwę ulicy, numer domu, numer lokalu
  - kod pocztowy oraz nazwę miejscowości
  - datę urodzenia i pesel
  - numer NIP.

3. Warunkiem rejestracji Uczestnika jest wyrażenie przez niego zgody na postanowienia Regulaminu oraz podanie danych wskazanych w Regulaminie w celu realizacji uczestnictwa w Programie.
4. Rejestracja Uczestnika w Programie następuje w chwili dostarczenia Organizatorowi pierwszej, prawidłowo wypełnionej Deklaracji.
5. Organizatorowi przysługuje prawo wykluczenia Uczestnika z udziału w Programie czy też odmowa przyznania Uczestnikowi nagrody w przypadku, kiedy Uczestnik podał niekompletne lub nieprawidłowe dane a także w przypadki, kiedy Organizator poweźmie informacje o działaniach sprzecznych z zapisami niniejszego Regulaminu.
6. Uczestnikowi przysługuje prawo do rezygnacji z udziału w Programie. Uczestnik, który chce zrezygnować z udziału powinien złożyć oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej. Oświadczenie powinno zostać przesłane do Organizatora listem poleconym. W przypadku ponownej rejestracji w Programie, Uczestnik traktowany będzie jako osoba nowo przystępująca.
7. W Programie nie mogą uczestniczyć osoby pozostające w stosunku pracy z Organizatorem, podmioty produkujące na zlecenie Organizatora oraz ich pracownicy, podmioty dostarczające opakowania Produktów oraz ich pracownicy, podmioty zajmujące się utylizacją opakowań oraz ich pracownicy lub podmioty zaangażowane w sporządzanie projektów opakowań Produktów oraz ich pracownicy a także członkowie rodzin tych osób.

#### **§ 4 ZASADY FUNKCJONOWANIA PROGRAMU**

1. Na opakowaniach Produktów nadrukowane są Kupony Punktowe. Uczestnik Programu zbiera Punkty wycinając Kupony Punktowe z oryginalnych opakowań Produktów. Punkty podlegają wymianie na nagrody.
2. Kupony Punktowe muszą zostać przesłane do Biura Programu w celu wymiany na nagrody przed upływem ich terminu ważności.
3. Punkty tracą ważność po upływie 2 lat od daty ich wpływu do Biura Programu. O upływie ważności punktów Uczestnik zostanie poinformowany przez pracownika Biura Programu na około 3 miesiące przed datą terminu ważności punktów. Jeżeli punkty nie zostaną wykorzystane przez Uczestnika przed upływem terminu ważności, zostaną anulowane.
4. Uczestnik przesyła zebrane Punkty do Biura Programu w celu ich wymiany na nagrody.
5. Podstawą wymiany Punktów na nagrody jest przesłanie ich do Biura Programu wraz z prawidłowo wypełnionym Drukiem Zamówienia Nagrody. Druk zamówienia nagrody dostępny jest na Stronie Internetowej Organizatora.

6. Jeśli ilość przesłanych przez Uczestnika do Biura Programu Punktów jest niższa niż wartość punktowa zamówionej nagrody, zamówienie nie zostanie zrealizowane. W takiej sytuacji Organizator skontaktuje się z uczestnikiem w celu ustalenia dalszych działań, tj. Organizator zaproponuje Uczestnikowi zmianę zamówienia nagrody na taką, której wartość pokryją przesłane Punkty lub przyjęcie niezrealizowanych Punktów w depozyt.
7. Jeśli przesłane przez Uczestnika Punkty będą przewyższały wartość zamówionej nagrody, nadwyżka Punktów zostanie przyjęta w depozyt. Znajdujące się w depozycie punkty zostaną zrealizowane przy kolejnym zamówieniu danego Uczestnika.
8. Uczestnik ma możliwość przesłania Punktów bez składania zamówienia na nagrodę. W takim przypadku Punkty zostaną przyjęte w depozyt i zostaną zrealizowane przy najbliższym zamówieniu danego Uczestnika.
9. Zgłoszenie wymiany zgromadzonych przez Uczestnika Punktów na nagrodę powinno zostać dokonane najpóźniej w ostatnim dniu prowadzenie Programu przez Organizatora. Decydującą datą jest data stempla pocztowego Druku Zamówienia Nagrody.
10. Zgromadzone przez Uczestnika Punkty podlegają wymianie jedynie na nagrody z Katalogu Nagród. Punkty nie mogą być wymieniane na ekwiwalent pieniężny.
11. Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji Punktów lub danych podanych przez Uczestnika. Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia zgłoszenia lub zamówienia nagrody w przypadku podania błędnych, nieprawdziwych lub niepełnych danych. W takiej sytuacji Organizator podejmie próbę kontaktu z Uczestnikiem na numer telefonu podany w Deklaracji lub na Druku Zamówienia Nagrody, w celu uzyskania wyjaśnień zaistniałej sytuacji. W przypadku niemożności weryfikacji czy braku wyjaśnień ze strony Uczestnika zgłoszenie lub zamówienie pozostaną niezrealizowane a Uczestnikowi nie przysługują względem Organizatora żadne roszczenia z tego tytułu.
12. Nagrodę otrzyma każdy Uczestnik, który spełni warunki określone w Regulaminie.

## **§ 5 NAGRODY**

1. Nagrody wraz z odpowiadającą im liczbą punktów opisane zostały w Katalogu Nagród. Aktualny Katalog Nagród dostępny jest na Stronie Internetowej Organizatora.
2. Nagrodami w Programie są towary opisane w obowiązującym w danym momencie Katalogu Nagród. Informacje odnośnie nagród oraz ich dostępności udzielane są przez pracownika Biura Programu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w Katalogu Nagród, jak również prawo zmiany całego Katalogu Nagród w trakcie trwania Programu bez podania przyczyny. Informacje o zmianach w Katalogu Nagród będą umieszczane w Materiałach Informacyjnych

Organizatora. Zmiany mogą dotyczyć zarówno samych nagród, tj. ich zmiany, usunięcia z Katalogu Nagród czy dodania nowych nagród jak również zmiany wartości punktowej nagród.

## **§ 6 REALIZACJA ZAMÓWIENIA**

1. Organizator zweryfikuje liczbę Punktów przekazanych przez Uczestnika oraz liczbę Punktów koniecznych do otrzymania wskazanej przez Uczestnika nagrody.
2. Po weryfikacji nagroda zostanie dostarczona Uczestnikowi przesyłką kurierską lub listem poleconym bez zbędnej zwłoki. Zamówione nagrody mogą również zostać dostarczone w inny, uzgodniony z Uczestnikiem sposób.
3. Przy odbiorze nagrody Uczestnik kwituje jej odbiór własnoręcznym podpisem.
4. Uczestnikowi nie przysługuje prawo żądania wymiany nagrody na ekwiwalent pieniężny, jak również nie przysługuje prawo przeniesienia na osobę trzecią roszczenia o wydanie nagrody.
5. W przypadku złożenia przez Uczestnika zamówienia na nagrodę w postaci kuponów premiowych Sodexo Pass Polska, po dokonaniu weryfikacji o której mowa w pkt. 1 powyżej, pracownik Biura Programu skontaktuje się z Uczestnikiem w celu potwierdzenia jakiej wartości Kupony Premiowe Sodexo Pass Polska otrzyma Uczestnik.
6. Kupony Premiowe Sodexo Pass Polska zostaną wysłane na adres wskazany w Druku Zamówienia Nagrody przesyłką kurierską za pośrednictwem firmy kurierskiej lub na życzenie Uczestnika mogą być przekazane za pośrednictwem przedstawiciela handlowego Organizatora.
7. W przypadku przekazania nagrody o której mowa w pkt. 5, Uczestnik potwierdza odbiór nagrody własnoręcznym podpisem na potwierdzeniu odbioru przesyłki, o której mowa w pkt. 6.
8. W celu uniknięcia wątpliwości, Organizator oświadcza, że w danym roku kalendarzowym Uczestnik, który jest Konsumentem może otrzymać nagrody wskazane w pkt. 5 o wartości nie większej niż 2.000,00 zł, aby przychód z tytułu otrzymania nagrody podlegał zwolnieniu od podatku.
9. Jeżeli przychód z tytułu otrzymania nagrody przekracza ustawowy limit przychodu zwolnionego od podatku Uczestnik, biorący udział w Programie jako konsument, otrzyma bonusową nagrodę pieniężną, na poczet pokrycia podatku dochodowego. Bonusowa nagroda pieniężna nie zostanie przekazana temu Uczestnikowi, lecz zostanie potrącona i przekazana właściwemu urzędowi skarbowemu.
10. W przypadku Uczestników biorących udział w Programie i dokonujących zakupu w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, uzyskana przez nich wartość nagród stanowi

przychód z prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z czym dochód z niego wynikający powinien zostać opodatkowany jak pozostałe dochody z działalności gospodarczej. Obowiązek rozliczenia podatku z właściwym urzędem skarbowym ciąży na Uczestniku o którym mowa w zdaniu pierwszym powyżej.

11. Koszty dostarczenia nagrody pokrywa Organizator Programu Partnerskiego.

## **§ 7 REKLAMACJE**

1. Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie reklamacje zgłoszone do Biura Programu w formie pisemnej, listem poleconym lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail powinien zostać przesłany na adres: [program.partnerski@wim-chb.pl](mailto:program.partnerski@wim-chb.pl) )
2. W zgłoszeniu reklamacyjnym Uczestnik dokładnie opisuje przyczynę reklamacji. Każde zgłoszenie powinno zawierać także dane Uczestnika – jego imię, nazwisko oraz numer telefonu pod którym można skontaktować się z Uczestnikiem.
3. Jeśli przedmiotem reklamacji jest sprzęt elektroniczny, innego rodzaju urządzenia czy narzędzia pracownik Biura przesyła uczestnikowi kopię faktury zakupu przedmiotu podlegającego reklamacji wraz ze wskazaniem miejsca, w okolicy miejsca zamieszkania Uczestnika, do którego Uczestnik powinien się zgłosić w celu usunięcia usterki. Karta gwarancyjna przesyłana jest Uczestnikowi razem z nagrodą.
4. Jeśli przedmiotem reklamacji jest odzież, a powodem reklamacji jest niewłaściwie wskazany przez Uczestnika rozmiar odzieży lub uszkodzenie mechaniczne, nie spowodowane przez Uczestnika, Uczestnik zgłasza ten fakt do Biura w formie pisemnej. Po otrzymaniu zgłoszenia pracownik Biura kontaktuje się z Uczestnikiem i ustala z nim termin odesłania odzieży w celu dokonania wymiany. W przypadku reklamacji dotyczącej rozmiaru odzieży, koszty wysyłki pokrywa Uczestnik. Jeśli Uczestnik zgłasza reklamacje na mechaniczne uszkodzenie odzieży, nie spowodowane przez Uczestnika, koszty przesyłki pokrywa Organizator.
5. Reklamacje dotyczące uszkodzeń mechanicznych nagrody w transporcie będą uwzględniane jedynie w przypadku zgłoszenia tego faktu przez Uczestnika niezwłocznie po sprawdzeniu przesyłki w chwili jej odbioru w obecności kuriera lub przedstawiciela handlowego Organizatora Programu. Warunkiem przyjęcia do rozpatrzenia takiej reklamacji jest odesłanie na adres Biura Programu przesyłki wraz z protokołem reklamacji (spisanym przez Uczestnika Programu w obecności kuriera lub przedstawiciela handlowego Organizatora Programu dostarczającego nagrodę) w ciągu 7 dni od dnia odbioru przesyłki.
6. Prawo zwrotu zamówionej nagrody Programu przysługuje Uczestnikowi wyłącznie w przypadku niezgodności z zamówieniem lub dostarczeniem przesyłki z wadami uniemożliwiającymi jej prawidłowe użycie.

7. Organizator Programu nie przyjmuje zwrotu nagród noszących ślady użycia.

## **§ 8 DANE OSOBOWE**

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest WIM sp. z o.o. z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim.
2. Dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych:
  - a) adres: 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. 18 Stycznia 28,
  - b) e-mail: rodo@wim-chb.pl
  - c) telefon: 44 647 70 21
3. Administrator danych przetwarza dane osobowe podane w formularzu zgłoszeniowym do Programu Partnerskiego WIM.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w ramach realizacji regulaminu Programu Partnerskiego WIM, w celu wywiązania się przez WIM sp. z o.o. ze swoich zobowiązań.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w celu marketingowym na podstawie art. 6 ust.1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO)
6. Administrator danych informuje, że dane osobowe będą również przetwarzane w ramach marketingu bezpośredniego towarów lub usług własnych Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO.
7. Dane osobowe będą także przetwarzane przez Administratora danych po rezygnacji z udziału w Programie Partnerskim WIM, w celu realizacji przez Administratora danych obowiązku przechowywania dokumentów księgowych - na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c) RODO w związku z art. 74 ust. 2 pkt 4 ustawy o rachunkowości.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres:
  - a) na potrzeby realizacji postanowień regulaminu Programu Partnerskiego WIM - do czasu rezygnacji w Programie Partnerskim WIM,
  - b) w celu realizacji obowiązku przechowywania dokumentów księgowych – przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione.
9. Uczestnik posiada prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo do uzyskania kopii danych, przenoszenia danych oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych.

10. Uczestnik ma prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących Ciebie danych osobowych. Sprzeciw można złożyć w wygodny dla siebie sposób, w szczególności na adres e-mail lub adres kontaktowy wskazane w punkcie 1.
11. Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie albo innego organu nadzorczego posiadającego kompetencję do rozpoznania skargi w dacie jej wniesienia, gdy uznasz, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
12. Podanie przez Uczestnika danych nie jest wymogiem ustawowym ani umownym, ani warunkiem zawarcia umowy. Uczestnik nie jest zobowiązany do ich podania. Niepodanie danych uniemożliwi udział w Programie.
13. Uczestnik jest obowiązany do informowania Organizatora na piśmie o każdej zmianie w zakresie danych osobowych Uczestnika. Uczestnik zobowiązany jest w takim przypadku do przesłania Organizatorowi Deklaracji zawierającej aktualizację danych. W przypadku niepowiadomienia Organizator nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub niemożność wydania nagrody.

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnictwo w Programie jest dobrowolne i Uczestnik ma prawo w każdej chwili z niego zrezygnować. Uczestnik informuje o tym fakcie Organizatora, przesyłając listem poleconym pisemne oświadczenie podpisane własnoręcznie przez Uczestnika. Uczestnik zostaje wykreślony z listy uczestników w dniu dotarcia informacji do Biura Programu.
2. Jeśli Uczestnik, który chce zrezygnować z uczestnictwa w Programie ma zdeponowane w Biurze Programu Punkty, wraz z oświadczeniem o rezygnacji przesyła do Biura Programu informację (Druk Zamówienia Nagrody), na jakie nagrody chce wymienić znajdujące się w depozycie punkty. Jeśli zgromadzone w depozycie Punkty nie wystarczą na realizację zamówienia, Uczestnik zostanie poinformowany o tym e-mailem (w przypadku braku adresu e-mail: sms-em). Uczestnik będzie miał 14 dni od dnia wysłania informacji o niemożliwości zrealizowania zamówienia, na dostarczenie do Biura brakujących Punktów. Jeśli w tym czasie Punkty nie dotrą do Biura, uczestnik zostanie wykreślony z listy Uczestników z upływem 14-go dnia a zdeponowane punkty zostaną anulowane.
3. W przypadku niestosowania się przez Uczestnika do postanowień niniejszego regulaminu, Organizator ma prawo wykluczyć Uczestnika z Programu Partnerskiego. O fakcie i powodach wykluczenia Uczestnik zostanie poinformowany przez organizatora na piśmie, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru. Uczestnik zostanie wykreślony z listy Uczestników



w dniu dotarcia do Biura Programu podpisanej zwrotki lub zwrot nieodebranej przez Uczestnika przesyłki listowej.

4. Wraz z informacją o wykluczeniu Uczestnikowi zostanie przesłana informacja o pozostających w depozycie punktach. Do wykorzystania zdeponowanych punktów zastosowanie mają odpowiednio zapisy pkt. 3 powyżej.
5. Organizator zastrzega sobie prawo dokonania zmian w niniejszym regulaminie. O zmianach regulaminu oraz o terminie wejścia zmian w życie Organizator będzie informował na Stronie Internetowej Organizatora.
6. Niniejszy regulamin stosuje się do wszystkich regulowanych nim spraw zaistniałych od daty jego wejścia w życie.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.